

## ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2024/007

Presso l'istituto ALDO MORO di CAMPAGNA LUPIA, l'anno 2024 il giorno 22, del mese di agosto, alle ore 10:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 32 provincia di VENEZIA.

La riunione si svolge presso da remoto.

**I Revisori sono:**

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONELLA	SPAGNOLETTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ISABELLA	BETTI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

A seguito del dimensionamento della rete scolastica, la scuola in intestazione è coinvolta agli adempimenti amministrativo-contabili da espletare entro il 31-08-2024.

Il presente verbale è stato redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'utilizzo di strumenti informatici e telefonici ai sensi del D.I. n. 129/2018 (art. 51 e seguenti).

In particolare, le attività di revisione sono state effettuate tramite scambio di mail e contatti telefonici con DSGA dott. Michele Maglio.

Sono presenti la DS dott.ssa Fiorella Fornasiero e il DSGA dott. Michele Maglio.

Per quanto sopra esposto, i Revisori, preliminarmente, prendono atto di quanto di seguito descritto:

- il Programma Annuale 2024 è stato approvato da parte del Consiglio di Istituto con Delibera n. 16 del 09-02-2024;
- il Conto Consuntivo 2024 risulta corredato dalla dichiarazione congiunta prot. n. 5774 del 16-08-2024 sottoscritta dal Dirigente scolastico, dott.ssa Fiorella Fornasiero e dal DSGA, dott. Michele Maglio in ordine alla inesistenza di gestioni fuori bilancio;
- del Fondo Minute Spese fissato nella misura di € 1.000,00 come da Delibera n. 17 del 09-02-2024 ed è stato regolarmente chiuso in data 14-08-2024 con Reversale n. 75;
- con riferimento all'obbligo di cui all'articolo 7, comma 4-bis, del decreto legge 35/2013, convertito dalla legge 64/2013, i Revisori prendono atto che l'Istituto, in data 19-07-2024 prot. n. 5635, ha inviato alla Piattaforma Certificazione Crediti, la dichiarazione in ordine alla inesistenza di debiti per somme dovute per forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali.
- che con Delibera n. 55 del 29-12-2021 del Consiglio di Istituto è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025 e con Delibera n. 9 del 12-12-2023 aggiornato per l'a.s. 2023/2024.

I Revisori rilevano che i totali delle previsioni iniziali e definitive ammontano rispettivamente ad € 129.667,54 e ad € 271.488,44 con una differenza pari ad € 141.780,90.

Le conseguenti variazioni al P.A. 2024 sono state apportate secondo l'elenco di seguito riportato:

Delibera del C.I. n. 21 del 29-04-2024 variazione per € 22.249,04;

Delibera del C.I. n. 21 del 29-04-2024 variazione per € 57.028,40;

Delibera del C.I. n. 30 del 26-06-2024 variazione per € 61.252,66;

Delibera che sarà approvata con il prossimo C.I. fissato al 28/08/2024 per la variazione di € 1.250,80.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

**Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	4	4	69	0	69	69	2	17,25

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	1	3	57	0	33	24	57	4	0	19,00
Seconde	0	2	1	3	55	0	33	22	55	3	0	18,33
Terze	0	1	2	3	59	0	31	28	59	4	0	19,67
Quarte	0	3	1	4	71	0	51	20	71	4	0	17,75
Quinte	0	2	1	3	61	0	40	21	61	1	0	20,33

**VEIC816009 - AV7CDOM - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005797 - 22/08/2024 - VI.3 - E**

Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	10	6	16	303	0	188	115	303	16	0	18,94
Prime	0	2	2	4	0	43	38	81	162	3	-162	40,50
Secondo	0	2	1	3	0	44	20	64	128	6	-128	42,67
Terze	0	2	1	3	0	40	24	64	128	4	-128	42,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	6	4	10	0	127	82	209	418	13	-418	41,80

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	48
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>86</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>19</b>

**Conto Finanziario (Mod. H)**

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

## 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 80.976,21		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 91.987,94	€ 91.987,94	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 9.691,33	€ 9.691,33	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 22.520,12	€ 16.020,12	0,72
06-Contributi da privati	€ 66.272,80	€ 54.734,15	0,83
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,04	€ 0,04	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	€ 271.448,44	€ 172.433,58	
	<b>Disavanzo di competenza</b>	€ 0,00	
	<b>Totale a pareggio</b>	€ 172.433,58	

## 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attivita'</b>	€ 210.749,49	€ 68.134,27	0,33
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 17.171,32	€ 9.246,67	0,54
A02-Funzionamento amministrativo	€ 16.425,29	€ 11.272,98	0,69
A03-Didattica	€ 138.044,58	€ 12.430,32	0,10
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 39.108,30	€ 35.184,30	0,90
A06-Attivita' di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	€ 60.498,95	€ 36.357,39	0,61
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 23.961,07	€ 17.495,17	0,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 34.613,84	€ 18.382,22	0,54
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.924,04	€ 480,00	0,25
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 200,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 271.448,44	€ 104.491,66	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 67.941,92	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 172.433,58	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 67.941,92.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 39,00% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 71.424,48	€ 55.729,13	€ 15.695,35	€ 45.993,97	€ 4.263,06	€ 57.426,26

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 44.650,39	€ 44.650,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

I Revisori dei Conti danno atto che con delibera che sarà approvata con il prossimo C.I. fissato al 28/08/2024, il Dirigente Scolastico, dott.ssa Fiorella Fornasiero, sarà proposta la radiazione del residuo attivo pari a € 4.263,06; Ad oggi risultano incassati residui attivi per € 55.729,13 e pagati residui passivi per € 44.650,39.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 334.561,16. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variations	Situazione al 31/12/2024
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 97.336,91	€ 93.912,76	€ 191.249,67
Totale Disponibilità	€ 125.626,60	-€ 26.965,50	€ 98.661,10
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 222.963,51	€ 66.947,26	€ 289.910,77
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 0,00	-€ 44.650,39	-€ 44.650,39
Consistenza Patrimoniale	€ 222.963,51	€ 111.597,65	€ 334.561,16
Totale Passivo	€ 222.963,51	€ 66.947,26	€ 289.910,77

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 54.202,12
--	--	--	--	-------------

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 55.729,13	€ 126.439,61	€ 182.168,74	
Pagamenti	€ 44.650,39	€ 104.491,66	€ 149.142,05	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 87.228,81
Residui Attivi	€ 11.432,29	€ 45.993,97		€ 57.426,26
Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 144.655,07

Il Fondo cassa al 14/08/2024 riportato nel modello J è pari ad € 87.228,81 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

#### SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 5.304,35	€ 3.850,32	€ 0,00	€ 55,00	€ 37,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.171,32	€ 9.246,67	53,85%
A02	€ 0,00	€ 2.574,18	€ 7.577,23	€ 0,00	€ 1.121,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 16.425,29	€ 11.272,98	68,64%
A03	€ 3.727,18	€ 3.550,52	€ 1.793,50	€ 0,00	€ 1.080,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.279,12	€ 138.044,58	€ 12.430,32	9,01%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.184,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.108,30	€ 35.184,30	89,97%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 180,26	€ 17.314,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 23.961,07	€ 17.495,17	73,02%

<b>P02</b>	€ 0,00	€ 462,14	€ 17.920,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.613,84	€ 18.382,22	53,11%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>P04</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.924,04	€ 480,00	24,95%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 3.727,18	€ 12.071,45	€ 84.120,34	€ 0,00	€ 2.256,57	€ 37,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.279,12	€ 271.248,44	€ 104.491,66	39,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	3,57%	11,56%	80,51%	0,00%	2,16%	0,04%	0,00%	0,00%	2,19%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 39,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 60,10%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Progetto P0101 "Albi Illustrati per l'Infanzia" - il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di educatori, tecnici, professionisti e non essendo presenti nella scuola docenti disponibili ad attuare tale attività -con il contratto di prestazione d'opera occasionale prot. 1077 del 06-02-2024, viene stipulato con il dott. Michelangelo Rossato un contratto di lavoro per 18 ore per un totale di € 1.080,00 comprensivo delle ritenute dovute per legge oltre le spese di trasporto per gli spostamenti.

Mandato n. 47 del 15-04-2024 dell'importo di € 1.080,00 a favore di Michelangelo Rossato per pagamento fattura n. 7/PA del 04-04-2024.

Verbale della Commissione Esaminatrice -prot. 8032 del 25-11-2024-

Determina a Contrarre (Prot. n. 7625 del 13-11-2023) Avvio procedura per reperimento di esperto per affidamento incarico per la realizzazione del Progetto di "Albi Illustrati per l'Infanzia" di Campagna Lupia a.s. 2023/2024.

-Avviso pubblico per il reperimento di esperti in Albi Illustrati-scuola d'infanzia-prot. 7625 del 13-11-2023-il criterio di aggiudicazione prescelto è quello della miglior offerta;

Viene analizzata la documentazione a supporto del progetto ed il controllo risulta regolare.

Progetto P0201 "Sportello Ascolto"- Avviso pubblico per il reperimento di esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica (sportello di ascolto), di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per studenti-genitori e personale della scuola -a.s. 2023/2024(prot. 8206 del 29-11-2023);

Nomina Commissione per il reperimento dell'esperto(prot. 8207 del 29-11-2023);

Prot. 1570 del 23-02-2024, stipula Contratto di prestazione d'opera occasionale con la dott.ssa Ardito Maria Sterpeta per un totale di circa 50 ore per un totale di € 2.000,00 comprensivi delle ritenute dovute per legge.

Mandato N. 124 del 19-07-2024 dell'importo di € 2.000,00 a favore di Ardito Maria Sterpeta per pagamento fattura N. FPA/-A 1/24 del 18-07-2024

Determina a contrarre-prot. 8205 del 29-11-2023.

Viene analizzata la documentazione a supporto del progetto ed il controllo risulta regolare.

## Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

### **Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

### **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

### **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*

- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

## **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Si rammenta la necessità di trasmettere alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Venezia il Conto consuntivo 2024 e di pubblicarlo nella sezione Amministrazione trasparente del sito della scuola.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:45, l'anno 2024 il giorno 22 del mese di agosto, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SPAGNOLETTI ANTONELLA

\_\_\_\_\_

BETTI ISABELLA

\_\_\_\_\_