



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via M. Montessori, 7 – 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)

Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail: veic816009@istruzione.it

sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it

C.M. VEIC816009 – C.F. 82012480271 C.U.F. UFTCLE



Prot. n. *vedi segnatura*
CIG: B0F40F49C5

Campagna Lupia, 22/03/2024

All'Albo Pretorio dell'Istituto

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per l'acquisto Corso di formazione con Italia Scuola il 12/04/2024 sul tema "Ferie, congedi, permessi e assenze per malattia: cosa cambia con il nuovo CCNL 2024 e come le scuole devono gestire casi e questioni più ricorrenti e controversi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 36/2023, "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il D.lgs 36/2023 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;

VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

CONSIDERATO che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive;";

VISTO il regolamento di istituto per le attività negoziali e l'acquisto in economia di lavori, servizi forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.8 del 17.10.2019 "Regolamento d'istituto – attività negoziale" e il "Regolamento attività negoziali ai sensi dell' art.

45 decreto 129/2018 (aggiornamento con D.lgs 36/2023) approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 09/02/2024 ;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 16 in data 09.02.2024;

CONSIDERATO che è obbligo dell'Istituzione Scolastica formare il personale della scuola;

VISTO che Italia Scuola del gruppo Spaggiari offre l'opportunità di esaminare le diverse casistiche e conoscere le linee guida per una gestione dei casi e questioni più ricorrenti e controversi, grazie ad un corso di formazione dal titolo "Ferie, congedi, permessi e assenze per malattia: cosa cambia con il nuovo CCNL 2024 e come le scuole devono gestire casi e questioni più ricorrenti e controversi", relatore Avv. Fabio Paladini che si terrà il 12/04/2024 alle ore 9,00 presso l'aula Magna dell' IC F. Querini in Mestre;

CONSIDERATO che il corso è molto importante per la corretta gestione amministrativa del tema in oggetto da parte del personale di segreteria;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

DETERMINA

Art.1

Di provvedere all'affidamento diretto, ai sensi del D.lgs 36/2023, dell'acquisto di corso di formazione Anno 2024, alla Società Italia Scuola per la giornata del 12/04/2024;

Art.2

Di iscrivere al Corso l'A.A. dell'ufficio personale Maria Bartolomeo e il Dsga dott. Michele Maglio;

Art.3

Di imputare la spesa complessiva di € 180,00 IVA compresa all'aggregato "P04 Sottoaggregato P04/1-"Formazione del personale "

Art. 4

Responsabile del procedimento, ai sensi del D.lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Fiorella Fornasiero, Dirigente Scolastico Reggente di questo Istituto.

Art. 5

Responsabile dell'Istruttoria è il DSGA, dott. Michele Maglio.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e dell'art. 13 GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE/2016/79 (Privacy) si informa che i dati personali, forniti e raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 dello stesso decreto. Il titolare del trattamento dei dati è l'I.C. Aldo Moro nella figura del Dirigente Scolastico Reggente in qualità di legale rappresentante dell'Istituto scolastico.

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto:
www.aldomorocampagnalupia.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Fiorella Fornasiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 387 comma 2 del D.L. 39/93