



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1°
GRADO Via M. Montessori, 7 - 30010 CAMPAGNA LUPIA (VE)
Tel. 041460046 - Fax 0415145161 - e mail: veic816009@istruzione.it
sito web: www.aldomorocampagnalupia.edu.it
C.M. VEIC816009 - C.F. 82012480271 C.U.F. UFTCLE



Prot. n. *vedi segnatura*
CIG: Z0E3C1886A

Campagna Lupia, 02/08/2023

Oggetto Determina a contrarre mediante affidamento diretto per fornitura di materiale di igienico e sanitario - BIANCHI INGROSSO srl

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000,00 euro;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la necessità di questo istituto di provvedere alla necessaria fornitura di materiale di pulizia e igiene per i plessi "G.Leopardi", "Dogliotti", "F.lli Bandiera" e "Il Piccolo Principe" dell'I.C. "Aldo Moro" di Campagna Lupia;
CONSIDERATO che il suddetto servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto, è pertanto possibile procedere in modo autonomo;
RITENUTA congrua e soddisfacente per l'amministrazione il servizio offerto dalla ditta BIANCHI INGROSSO SRL, Via Desman, 503 - 35010 - S. MICHELE delle BADESSE (PD);
VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 95 in data 13.01.2023;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo A01 - Funzionamento generale- del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa di provvedere all'affidamento diretto per il servizio di fornitura di materiale di pulizia e igiene alla ditta BIANCHI INGROSSO SRL, Via Desman, 503 - 35010 - S. MICHELE delle BADESSE (PD), al costo di **€ 2.235,68 iva esclusa**,
di dare atto che la spesa complessiva dell'affidamento sarà imputata al capitolo di bilancio come indicato in premessa;

1. di autorizzare la liquidazione delle fatture elettroniche:
 - a) previo esito positivo della regolarità della fornitura attestata dalla documentazione di cui all'art. 17 c.2 del Regolamento;
 - b) previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
 - c) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari);
 - d) nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n.602 (verifica dell'inadempimento dell'obbligo di versamento dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un importo superiore a quello previsto dal c.1 del medesimo articolo);
2. di disporre che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex artt. 94 al 98 del D.lgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici e auto dichiarati dall'operatore economico;
3. questa Amministrazione provvederà: alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - 1- di individuare, quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art.5 della L. 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Fiorella Fornasiero;
 - 2- di demandare al D.S.G.A. dott. Michele Maglio l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Fiorella Fornasiero
documento firmato digitalmente